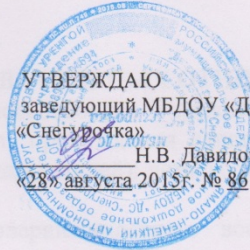


ПРИНЯТО  
На собрании трудового коллектива  
МБДОУ «ДС «Снегурочка»  
Протокол № 2  
от «19» 08 2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ «ДС  
«Снегурочка»  
Н.В. Давидовская  
«28» августа 2015г. № 86



**Положение  
об оформлении приостановления и прекращении отношений между муниципальным  
бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Детским садом «Снегурочка» и родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «ДС «Снегурочка».

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детским садом «Снегурочка» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

**2. ПОРЯДОК ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

2.1. Порядок приема детей в Учреждение определяется Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальным актом Учреждения.

2.2. Прием воспитанников осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Прием детей, поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4. При приеме ребенка, Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеобразовательной программой, реализуемой Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Учреждении. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. После приема документов Учреждение заключает с родителями (законными представителями) детей договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.5. Прием в Учреждение воспитанников оформляется приказом руководителя в течение трех рабочих дней после заключения договора.

### **3. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

3.1. Место за ребенком дошкольного возраста, посещающим Учреждение, сохраняется на время: болезни; пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения; болезни или отпуска родителей (законных представителей); летнего оздоровительного периода; иных случаев по заявлению родителей.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, для сохранения места в Учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

### **4. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из Учреждения:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.5. В случае прекращения деятельности образовательной организации (ДОУ), а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.