



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВЫЙ УРЕНГОЙ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

19.01 2016

№ 30.

Об организации работы по разработке и реализации перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, Департаментом образования Администрации города Новый Уренгой

Во исполнение Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2015 года № 528-н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», приказа департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 29.12.2015 № 2007, создания условий для реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов в образовательных организациях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и реализации перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования Администрации города Новый Уренгой (далее - Порядок).

2. Назначить ответственным должностным лицом за разработку мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в соответствии с настоящим Порядком Павкину А.Я., руководителя отдела практической психологии Межшкольного методического центра муниципального автономного образовательного

учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат «Эврика» (далее – МАОУ ДО МУК «Эврика», по согласованию).

3. Структурному подразделению Межшкольный методический центр МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.):

3.1. Организовать работу по разработке перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида в соответствии с настоящим Порядком.

3.2. Обеспечить своевременное предоставление перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий ребенка-инвалида в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

Срок исполнения: постоянно, в течение 10 дней с момента получения запроса.

3.3 Обеспечить проведение мониторинга выполнения мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и предоставление информации в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с установленными сроками исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Срок исполнения: постоянно, начиная с 11.01.2016.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Организовать работу по разработке и реализации перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Срок исполнения: постоянно.

4.2. Утвердить приказом образовательной организации ответственных за разработку и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

4.3 Обеспечить своевременное представление предложений в перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий ребенка-инвалида по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в Межшкольный методический центр МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.) с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

Срок исполнения: постоянно, в течение 10 дней с момента получения запроса.

4.4. Создать условия для организации обучения, психолого-педагогического сопровождения, профессиональной ориентации ребенка-инвалида в образовательной организации.

Срок исполнения: постоянно, начиная с 11.01.2016.

4.5. Обеспечить контроль выполнения мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и предоставление информации в структурное подразделение Межшкольный методический центр МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.) в

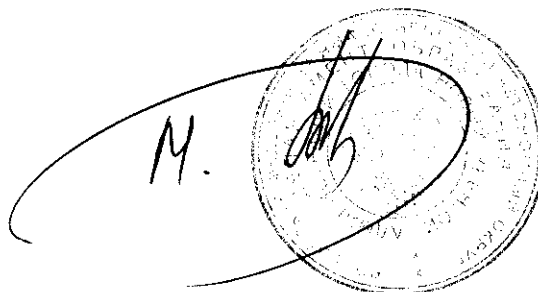
соответствии с установленными сроками исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Срок исполнения: постоянно, начиная с 11.01.2016.

5. Отделу общего образования (Надолинная И.Г.) довести настоящий приказ до сведения образовательных организаций.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования, начальника управления общего и дополнительного образования Г.А. Аронову.

Начальник департамента



М.О. Терещенко

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
образования Администрации
города Новый Уренгой
от 19.01.2016 № 30.

ПОРЯДОК

разработки перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) в сфере социальной защиты, реабилитации и абилитации детей-инвалидов и устанавливает организационные основы по разработке перечня мероприятий индивидуальных программ реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА ребенка-инвалида) на территории муниципального образования город Новый Уренгой.

1.2. Исполнителями, участвующими в разработке перечня мероприятий ИПРА ребенка-инвалида (далее – исполнители), являются:

- отдел практической психологии МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.);
- образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации города Новый Уренгой (далее – образовательная организация).

1.3. Исполнители разрабатывают перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

II. Порядок разработки перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий

2.1. В течение 3 дней с даты поступления выписки из ИПРА ребенка-инвалида специалисты отдела практической психологии МАОУ ДО МУК «Эврика» вносят информацию, содержащуюся в выписке ИПРА ребенка-инвалида, в журнал учета сведений по разработке и реализации перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий детей-инвалидов в

соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку и направляют запрос в образовательную организацию о представлении предложений в перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий.

2.2. Образовательная организация в течение 10 дней с момента получения запроса о предоставлении предложений в перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий направляет в отдел практической психологии МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.) предложения в перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий.

Отдел практической психологии МАОУ ДО МУК «Эврика» (Павкина А.Я.) разрабатывает проект приказа об утверждении перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий.

Перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий утверждается приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой в течение 5 дней с момента поступления предложений, указанных в пунктах 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий, утвержденный приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой, в течение 3 дней с момента его утверждения и направляется:

- в департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа;
- в образовательную организацию, которую посещает ребенок-инвалид;
- законному представителю ребенка-инвалида по месту жительства или вручается ему лично.

III. Порядок обжалования утвержденного перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий

3.1. Родители (законные представители) ребенка-инвалида, в случае несогласия с разработанным перечнем реабилитационных и абилитационных мероприятий, вправе обратиться в течение 30 дней с даты получения перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий в Департамент образования Администрации города Новый Уренгой с указанием причин несогласия.

3.2. Департамент образования Администрации города Новый Уренгой в течение 10 рабочих дней рассматривает в комиссионном порядке заявление родителя (законного представителя) ребенка-инвалида о несогласии с разработанным перечнем реабилитационных и абилитационных мероприятий и принимает решение об изменении перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий либо оставлении без изменения перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий.

Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Департамента образования Администрации города Новый Уренгой.

3.3. Департамента образования Администрации города Новый Уренгой в течение 3 рабочих дней направляет родителю (законному представителю)

ребенка-инвалида измененный перечень реабилитационных и абилитационных мероприятий либо отказ в изменении перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий с указанием причин отказа.

Отказ в изменении перечня реабилитационных и абилитационных мероприятий может быть обжалован законным представителем ребенка-инвалида в судебном порядке.

Приложение 2

к Порядку разработки перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы

Мероприятия психолого-педагогической реабилитации или абилитации

Перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации и абилитации	Срок проведения мероприятий	Исполнитель проведения мероприятий (указывается конкретный исполнитель из числа организаций образования)	Отметка о выполнении или невыполнении (указать причину)
Рекомендации по условиям организации обучения (на основании заключения ПМПК)			
Психологическая помощь, оказываемая в образовательной организации (на основании заключения ПМПК)			
Профессиональная ориентация, оказываемая в образовательной организации (на основании заключения ПМПК)			